

Vállalkozási szerződés

Amely létrejött egyrészről a

GYŐR-SZOL Győri Közszolgáltató és Vagyongazdálkodó Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 9024 Győr, Orgona u. 10.

Képviseli: [REDACTED]

Adószáma: 11693062-2-08

Cégjegyzékszám: 08-10-001825

Bankszámlaszám: [REDACTED]

mint **Megrendelő** – a továbbiakban: *Megrendelő*

másrészről a

Break-House Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 2. B ép. 2. em. 205.

Képviseli: [REDACTED]

Adószáma: 12424629-2-43

Bankszámlaszám: [REDACTED]

Cégjegyzékszám: 01-09-184655

mint **Vállalkozó** – a továbbiakban: *Vállalkozó*

(a továbbiakban együtt: Felek) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

1.1. Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a Győr, belterület 7551/2 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 9025 Győr, Bálint Mihály u. 47. szám alatt található ingatlanon lévő épület, egyéb építmények, felszín alatti közműhálózatok teljeskörű bontási munkálatainak elvégzését és a rendezett, zárt terep kialakítását. A munkálatokat a Vállalkozó jelen szerződés elválaszthatatlan 1. sz. mellékletét képező feladatleírás és bontási tervek, valamint a szerződés elválaszthatatlan 2. sz. mellékletét képező árajánlatának megfelelően köteles elvégezni.

2. A Felek jogai és kötelezettségei

2.1. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés tárgya szerinti feladat teljesítéséhez megfelelő szakértelemmel rendelkezik.

2.2. A tevékenység végzésének feltételeit a Vállalkozó úgy köteles megszervezni, hogy biztosítja a tevékenység biztonságos, szakszerű és határidőre történő befejezését, valamint biztosítja a környező épületek teljes körű állagmegóvását.

Témafelelős	Előkészítő Osztály/Üzletág vezetője	Jogi szabályszerűségi felülvizsgálatot végző	Pénzügyi ellenjegyzést végző
1300 Társaságstratégia	1300 Társaságstratégia	1600 Ügyfélszolgálati és Jogi Osztály Jogtanácsos	6300 Pénzügyi, Számlázási és Háraltékhajtási Osztályvezető helyettes
Név: [REDACTED]	Név: [REDACTED]	Név: dr. [REDACTED]	Név: [REDACTED]
Szignó: [REDACTED]	Szignó: [REDACTED]	Szignó: [REDACTED]	Szignó: [REDACTED]

2.3. A kivitelezéshez/bontáshoz szükséges biztonsági és egészségvédelmi tervet a Vállalkozó köteles elkészíttetni és a munkaterület átadásának időpontjáig Megrendelőnek átadni.

2.4. A Vállalkozó a munkavédelmi és balesetvédelmi előírások betartásáért mindenkor felelős, ennek elmulasztásából eredő hiányosságokért is Vállalkozó felel.

2.5. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésben foglalt vállalkozási tevékenység ellátása során a Megrendelőnek vagy harmadik személynek okozott kárért Vállalkozó közvetlen kártérítési, illetve kártalanítási felelősséggel tartozik.

2.6. Vállalkozó kijelenti, hogy tevékenysége végzésére érvényes felelősségbiztosítással rendelkezik. A felelősségbiztosítási kötvény a szerződés elválaszthatatlan 3. számú mellékletét képezi.

2.7. A Megrendelő a Vállalkozó tevékenységét, munkavégzését bármikor ellenőrizheti. A Vállalkozó nem mentesül a szerződésszegés jogkövetkezményei alól amiatt, hogy a Megrendelő a Vállalkozó tevékenységét nem, vagy nem megfelelően ellenőrizte.

2.8. Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez közreműködőket (alvállalkozókat) vehet igénybe, a közreműködők tevékenységét a Vállalkozó koordinálja. Vállalkozó a közreműködők tevékenységéért a Megrendelő irányában a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései szerint helytállni tartozik.

2.9. A Vállalkozó a meghatározott munkákat a helyszínen köteles végezni.

2.10. Vállalkozó a jelen szerződésben elvállalt munkát saját munkaeszközeivel végzi el.

2.11. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő mindennemű kárért a Vállalkozó felelős.

2.12. A Vállalkozó vállalja, hogy munkavégzésének teljes időtartama alatt gondosan betartja az alkalmazandó jogszabályi előírásokat, és megfizeti a munkavállalói alkalmazásával kapcsolatosan felmerülő költségeket és adókat. Ha a Vállalkozó ettől eltérően jár el, úgy az ebből eredő felelősség kizárólag a Vállalkozót terheli.

2.13. A munkahelyi rend megtartása és a Vállalkozó munkavégzése során keletkező hulladék folyamatos összegyűjtése (megfelelő szelektivitással és EWC kódszámok szerint) és elszállításáról való gondoskodás a Vállalkozó feladata.

Témafelelős	Előkészítő Osztály/Üzletág vezetője	Jogi szabályszerűségi felülvizsgálatot végző	Pénzügyi ellenjegyzést végző
1300 Társaságstratégia	1300 Társaságstratégia	1600 Ügyfélszolgálati és Jogi Osztály Jogtanácsos	6300 Pénzügyi, Számlázási és Hátralékbehajtási Osztályvezető helyettes
Név: [REDACTED]	Név: [REDACTED]	Név: [REDACTED]	Név: [REDACTED]
Szignó: [REDACTED]	Szignó: [REDACTED]	Szignó: [REDACTED]	Szignó: [REDACTED]

2.14. Felek megállapodnak abban, hogy a bontási törmelék elszállításáról és megsemmisítéséről a Vállalkozó gondoskodik.

3. Határidők

3.1. Megrendelő a munkaterületet a szerződés aláírását követő 8 munkanapon belül átadja Vállalkozó részére.

3.2. Vállalkozó feladatát a munkaterület átvételét követő 30 munkanapon belül köteles teljesíteni.

3.3. A Vállalkozó a tervezett átadás-átvétel időpontját megelőző 3 nappal köteles a Megrendelő felé jelen szerződésben vállalt munkát készre jelenteni.

3.4. Vállalkozó teljesítése akkor minősül szerződésszerűnek, ha azt a készrejelentés alapján kifizőtt műszaki átadás-átvételi eljáráson a Megrendelő átveszi és arról teljesítésigazolást állít ki. A teljesítésigazolás kiadására a Megrendelő részéről [REDACTED] vagy [REDACTED] jogosult.

3.5. A Megrendelő részteljesítést nem fogad el, ezért a teljesítésigazolást csak az 4. pontban meghatározott műszaki tartalom és feltételek Vállalkozó általi maradéktalan teljesítése esetén állítja ki a Megrendelő.

3.6. Vállalkozó a fentiek figyelembevételével előteljesítésre is jogosult.

4. Vállalkozó feladatainak részletezése

4.1. A bontási törmelék folyamatos elszállítása, ártalmatlanítása, szakszerű elhelyezése Vállalkozó feladata.

4.2. Vállalkozó feladata a megmaradó falak és kerítés állékonyságának biztosítása, amennyiben szükséges, azok visszabontása és újraépítése, továbbá a környező ingatlanok teljesskörű állagmegóvása.

4.3. A Vállalkozó a munkavégzése során a bontással összefüggő zaj, rezgés, por stb. szennyeződésekre vonatkozó előírások betartásáért felelős, a bontás környezetében lévő idegen területekről a bontással okozott szennyeződéseket folyamatosan köteles eltávolítani. Amennyiben ezen kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti, úgy Megrendelő jogosult ezen munkarészeket Vállalkozó költségére elvégeztetni és ennek összegét a vállalkozói díjról szóló számlából levonni.

Témafelelős	Előkészítő Osztály/Üzletág vezetője	Jogi szabályszerűségi felülvizsgálatot végző	Pénzügyi ellenjegyzést végző
1300 Társaságstratégia	1300 Társaságstratégia	1600 Ügyfélszolgálati és Jogi Osztály Jogtanácsos	6300 Pénzügyi, Számlázási és Hátalékbehajtási Osztályvezető helyettes
Név: [REDACTED]	Név: [REDACTED]	Név: [REDACTED]	Név: Molnár Károlyné
Szignó: [REDACTED]	Szignó: [REDACTED]	Szignó: [REDACTED]	Szignó: [REDACTED]

4.4. Vállalkozó a környezetvédelmi követelményeknek megfelelően köteles a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendeletében foglaltak szerint eljárni, a Bontási hulladék nyilvántartó lapot kitölteni, azt a Megrendelő részére átadni.

4.5. A Megrendelő a munka végzését bármikor megtekintheti, legalább azonban 3 naponként köteles ellenőrizni, hogy a kivitelezés jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően történik-e.

4.6. Megrendelő észrevételeit köteles írásban jelezni.

4.7. A Vállalkozó köteles a Megrendelő számára az ellenőrzést lehetővé tenni és az ahhoz szükséges adatokat, valamint felvilágosításokat megadni.

4.8. A Vállalkozó köteles minden olyan földmunkát előzetesen (24 órával a munkavégzés megkezdése előtt) a Megrendelő részére írásban bejelenteni amely a talajfelszín alatt 30cm-nél mélyebben történik.

4.9. Kapcsolattartás:

4.9.1. **Megrendelő tárgyalási joggal rendelkező képviselője:**

Cím: 9024 Győr, Orgona u. 10. Tel: 96/505-000

4.9.2. **Vállalkozó tárgyalási joggal rendelkező képviselője:**

Cím: 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 2. B ép. 2. em. 205. Tel:

e-mail:

4.9.3. **Vállalkozó felelős műszaki vezetője:**

Név:

Cím: 9099 Pér, József A. u. 47.

Tel:

e-mail

FMV szám: MV-E 08-1036

4.10. Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó napi rendszerességgel, folyamatosan biztosítja a felelős műszaki vezető, vagy az általa kijelölt építésvezető jelenlétét és megfelelő szakmai tevékenységét az építési területen. Amennyiben Megrendelő kifogást talál e tekintetben és első írásbeli felszólítását követően 3 napon belül továbbra sem szünteti meg Vállalkozó ezirányú hiányosságait, úgy Felek ezt a szerződés Vállalkozó részéről történő megszegésének tekintik és a továbbiakban ennek megfelelően járnak el.

Témafelelős	Előkészítő Osztály/Üzletág vezetője	Jogi szabályszerűségi felülvizsgálatot végző	Pénzügyi ellenjegyzést végző
1300 Társaságstratégia	1300 Társaságstratégia	1600 Ügyfélszolgálati és Jogi Osztály Jogtanácsos	6300 Pénzügyi, Számlázási és Hátralékbehajtási Osztályvezető helyettes
Név:	Név:	Név:	Név:
Szignó:	Szignó:	Szignó:	Szignó:

5. Vállalkozói díj és fizetési feltételek

5.1. Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozót a jelen szerződésben meghatározott feladatai szerződés szerű teljesítése esetén **nettó 3.850.000,- Ft + áfa, bruttó 4.889.500,- Ft azaz nettó hárommillió-nyolcszázötvenezer forint + áfa, bruttó négymillió-nyolcszáznyolcvankilencezer-ötyszáz forint vállalkozói díj** illeti meg.

A Megrendelő jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a szerződés tárgyát képező szolgáltatás nem tartozik az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (áfa tv.) 142. § (1) bekezdés b) pontja alá. A számla egyenes áfa irányultságú, a Vállalkozó kötelezett az áfa, számlában történő feltüntetésére, bevallására és megfizetésére.

Jelen bruttó összeg a szerződés aláírásának időpontjában érvényes áfával számolt bruttó összeg. Amennyiben a szerződés teljesítésének időtartama alatt az Áfa törvényben változás következik be, a számlázás a mindenkor érvényes áfával történik, a nettó ár változatlanul hagyása mellett.

5.2 Felek rögzítik, hogy a felhasznált kellékek, anyagok, és a munka elvégzéséhez szükséges egyéb eszközök költségeit a vállalkozói díj tartalmazza. A vállalkozói díj tartalmazza a Vállalkozónak a feladata elvégzésével kapcsolatban felmerülő minden költségét, készkiadását.

5.3 A Vállalkozó a teljesítésigazolás Megrendelő általi kiállítását követően jogosult a vállalkozói díjról számlát kiállítani a Megrendelő felé, melyet a Megrendelő az alakilag és tartalmilag hibátlan számla kézhezvételétől számított 30 munkanapon belül, a Vállalkozó fent megjelölt bankszámlájára történő átutalással teljesít.

5.4 Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladatokon, munkálatokon felüli, ún. pótmunkák elvégzéséről, annak elszámolásáról a Felek külön, írásban egyeztetnek.

6. Késedelem, kötbér, elállás

6.1 Ha a Vállalkozó késedelembe esik, vagyis a jelen szerződés 3.2. pontjában megjelölt teljesítési határidő alatt nem végzi el a vállalt munkát, - póthatáridő vállalása mellett - késedelmi kötbért köteles fizetni, amelynek napi mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 1 %-a.

6.2 A késedelmi kötbér maximális összege nem haladhatja meg a nettó vállalkozói díj 20%-át, ennek túllépése esetén a Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, és követelheti Vállalkozótól a felmerült teljes kára megtérítését. Az esetleges kötbért Megrendelő jogosult Vállalkozó számlájából levonni.

Témafelelős	Előkészítő Osztály/Üzletág vezetője	Jogi szabályszerűségi felülvizsgálatot végző	Pénzügyi ellenjegyzést végző
1300 Társaságstratégia	1300 Társaságstratégia	1600 Ügyfélszolgálati és Jogi Osztály Jogtanácsos	6300 Pénzügyi, Számlázási és Hátalékbehajtási Osztályvezető helyettes
Név: [REDACTED]	Név: [REDACTED]	Név: [REDACTED]	Név: [REDACTED]
Szignó: [REDACTED]	Szignó: [REDACTED]	Szignó: [REDACTED]	Szignó: [REDACTED]

6.3 Megrendelő a szerződéstől a szerződés teljesítésének megkezdése előtt bármikor elállhat, ezt követően a teljesítésig a szerződést felmondhatja. A Megrendelő elállása vagy felmondása esetén köteles a Vállalkozónak a díj arányos részét megfizetni és a szerződés megszüntetésével okozott kárt megtéríteni azzal, hogy a kártalanítás a vállalkozói díjat nem haladhatja meg.

6.4 Amennyiben az elállásra azért kerül sor, mert a teljesítési határidő lejártá előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a Vállalkozó a munkát csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy a teljesítés emiatt a Megrendelőnek már nem áll érdekében, Vállalkozó köteles a Megrendelő ebből eredő kárát megtéríteni.

7. Titoktartási kötelezettség

7.1 A Vállalkozó köteles szigorúan bizalmasan kezelni minden, a Megrendelőtől bármilyen formában kapott információt, tény, adatot, rajzot, tervet (a továbbiakban összefoglalóan: információ), és azokat – a Megrendelő előzetes írásbeli engedélye nélkül – harmadik félnek nem adhatja tovább, illetve nem hozhatja nyilvánosságra.

7.2 Vállalkozó a Megrendelő információit alkalmazottai közül is csak azok számára teheti hozzáférhetővé, akiknek a Megrendelő részére történő munkavégzéshez erre szüksége van, és köteles tájékoztatni ezen alkalmazottait az általa vállalt, jelen megállapodásban foglalt kötelezettségekről, valamint köteles gondoskodni arról, hogy ezeket az alkalmazottait betartsák.

7.3 Vállalkozó legalább ugyanolyan gondossággal és körültekintéssel köteles eljárni a Megrendelő információinak biztonságos megőrzése során, mint amilyen mértékben saját, hasonló jellegű információinak megőrzéséről gondoskodik.

8. Felek egyéb rendelkezései

8.1. Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel, írásban bármikor módosíthatják, vagy megszüntethetik.

8.2. Bármelyik fél jogosult jelen szerződést a másik fél súlyos szerződésszegő magatartása esetén azonnali hatállyal, írásban felmondani.

8.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből esetlegesen fakadó vitás kérdéseiket elsősorban peren kívül, egyeztetés útján kívánják rendezni. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, úgy jogvitájuk rendezésére a hatáskörrel rendelkező győri székhelyű bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Témafelelős	Előkészítő Osztály/Üzletág vezetője	Jogi szabályszerűségi felülvizsgálatot végző	Pénzügyi ellenjegyzést végző
1300 Társaságstratégia	1300 Társaságstratégia	1600 Ügyfélszolgálati és Jogi Osztály Jogtanácsos	6300 Pénzügyi, Számlázási és Hátralékbehajtási Osztályvezető helyettes
Név: [REDACTED]	Név: [REDACTED]	Név: [REDACTED]	Név: [REDACTED]
Szignó: [REDACTED]	Szignó: [REDACTED]	Szignó: [REDACTED]	Szignó: [REDACTED]

8.4. Jelen szerződésben és mellékleteiben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései, valamint a tárgyra vonatkozó hatósági határozatokban foglaltak az irányadóak.

8.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) 6. cikk (1) bek. b) pontja alapján, a jelen szerződéshez kapcsolódó jogviszony teljesítésének céljából a szerződés aláírása vagy teljesítése során


- a Vállalkozó által átadott, vagy
- a feladatokból adódó szükségszerűségből a Megrendelő tudomására jutott a szerződés aláírásához vagy teljesítéséhez elengedhetetlenül szükséges - a jelen szerződés megkötésében vagy teljesítésében személyesen közreműködő természetes személyek - személyes adatait a Megrendelő kezeli. Vállalkozó kijelenti és szavatol azért, hogy valamennyi a fentiek szerint érintett személy részéről felhatalmazással rendelkezik arra, hogy ezen személyek személyes adatainak átadásához és kezeléséhez szükséges jognyilatkozatokat megtegye. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő a tudomására jutott személyes adatok kezelésével kapcsolatban, az adatkezeléssel érintett személyt a Vállalkozó által megadott e-mail címen tájékoztatja. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, illetve felelősséggel tartozik azért, hogy a megadott e-mail cím valós, azt az érintett kizárólagosan használja.

Felek a jelen szerződésüket, mint akaratukkal megegyezőt saját kezű cégszerű aláírásukkal látják el. A szerződés 2 példányban készül, amelyből 1 példány a Megrendelőt, 1 példány a Vállalkozót illet meg. Felek a szerződés példányok átvételét aláírásukkal nyugtázzák.

Jelen szerződés annak elválaszthatatlan mellékleteivel együtt érvényes:


- 1.sz. melléklet: Feladatleírás, 8078 törzsszámú bontási tervdokumentáció
2. sz. melléklet: Vállalkozói árajánlat
3. sz. melléklet: Vállalkozói felelősségbiztosítási kötvény

Győr, 2020.09.28.








.....


 elnök-vezérigazgató
 GYŐR-SZOL Zrt.
 Megrendelő

Break-House Kft.
 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 2.
 B.ép. 2 em. 205.
 Adószám: 12424629 2 43
 Bsz: 10918001 00000080 07330603

.....


 ügyvezető
 Break-House Kft.
 Vállalkozó

Témafelelős	Előkészítő Osztály/Üzletág vezetője	Jogi szabályszerűségi felülvizsgálatot végző	Pénzügyi ellenjegyzést végző
1300 Társaságstratégia	1300 Társaságstratégia	1600 Ügyfélszolgálati és Jogi Osztály Jogtanácsos	6300 Pénzügyi, Számlázási és Háratalékbehajtási Osztályvezető helyettes
Név: 	Név: 	Név: 	Név: 
Szignó: 	Szignó: 	Szignó: 	Szignó: 